

北海道陸別町「地域おこし協力隊（英語指導員）」募集要項

陸別町は、北海道十勝管内の最北部で、帯広市の北100km、北見市の南60kmに位置し、森林が面積の84%を占める、酪農業と林業の町です。

陸別町では、児童生徒の英語力の向上と国際感覚を備えた人材育成を進めています。学校教育や地域活動で英語や異文化に触れる機会を増やすため、「英語指導員」として活動する地域おこし協力隊を募集します。

協力隊の任用終了後は、任期中に得た人脈やスキルを活かし、陸別町での起業や法人への就業で定住を目指していただきます。

1. 業務・活動概要 : **英語指導員**

- 1) 陸別町内の中学校や小学校での英語指導
- 2) 陸別町内の保育所での英語を交えた交流
- 3) 町民向けの英語講習の実施等

2. 応募要件

- 1) 年齢性別は問いません。
- 2) 応募時点で、JETプログラムを終了した方又は終了する見込みのある方（採用決定後、陸別町に住民票を移して居住できる方。現に陸別町に居住している方も可。）
- 3) 普通自動車運転免許証を取得している方
- 4) 心身共に健康で地域住民と協力して地域活性化に取り組む意欲がある方
- 5) 本人及び転入する同居親族に市町村民税の滞納のない方
- 6) 最長3年間の活動期間終了時に、陸別町において定住する意欲のある方
- 7) 地方公務員法第16条に規定する一般職員の欠格条項に該当しない方

3. 募集人員 : 1名

4. 勤務地 : 陸別町立陸別中学校 他

5. 勤務時間 : 7時間15分/日（休憩時間45分）

- 1) 原則として8時10分～16時10分まで
- 2) 業務内容によっては変動や変則勤務となる場合があります。又、休日勤務を要することがあります。この場合は、代休対応となります。

6. 雇用形態・期間 :

- 1) 陸別町のパートタイム会計年度任用職員として任用します。
- 2) 任用期間は、任用の日（応相談）から当該年度末まで
ただし、業務の進捗や活動実績の評価を行い、最長3年まで延長可能とします。

7. 報酬、給与等 : 月額 約320,000円（※期末手当あり）

8. 待遇・福利厚生：

- 1) 社会保険等（健康保険、厚生年金、雇用保険）に加入します。（自己負担分があります）
- 2) 時間外勤務手当、通勤（2km以上）旅費を支給します。
- 3) 活動に必要な経費は、町が予算の範囲で負担します。
- 4) 陸別町での生活にかかる費用、光熱水費等は、個人負担となります。
- 5) 着任にあたり赴任旅費相当額を支給します。
- 6) 賃貸物件の家賃助成があります。
- 7) 休日・休暇
 - ① 休日 週休2日 国民の祝日、年末年始（12月29日～1月3日）
※休日は、業務により変動します。
 - ② 休暇 会計年度任用職員の勤務時間、休暇等に関する規則によるものとします。
有給休暇、病気休暇、特別休暇など

9. 申込受付期間： 随時

10. 応募手続・選考

1) 応募書類の提出等

- ① 陸別町「地域おこし協力隊」応募用紙及び目標レポートをホームページよりダウンロードして下さい。
- ② 応募用紙に必要事項を記入し写真を貼付して下さい。
- ③ 目標レポート（別紙1）を作成してください。
- ④ 応募用紙及び目標レポートを電子メール（下記アドレスに送信）にて送付してください。
- ⑤ 随時応募ください。（※定員になり次第、募集中止となりますのでご了承ください。）

2) 選考方法

- ① 第1次選考
書類選考により行い、結果を応募者全員に文書又はメールで通知します。
- ② 第2次選考
第1次選考合格者を対象に面接試験を陸別町で行います。

11. その他

募集等に関する質問は、任意様式により質問書を電子メールで受け付けます。電話での質問は、原則、受け付けませんので、ご留意下さい。

12. 申し込み・お問合せ先

〒089-4300 北海道足寄郡陸別町字陸別東1条3丁目1番地 陸別町総務課企画財政室
TEL： 0156-27-2141 FAX： 0156-27-2797
E-mail： kyouryokutai@rikubetsu.jp